

## Hoe maak en houd ik een spreekbeurt in groep 7

Op dit blad kun je lezen hoe je in groep 7 een spreekbeurt kunt voorbereiden. Lees het eerst eens goed door en kijk er ook nog af en toe eens naar wanneer je spreekbeurt voor te bereiden. Als het werkstuk af is, kun je met dit blad controleren of je niets bent vergeten.

### **Het kiezen van een onderwerp**

In groep 6 heb je ook al eens een spreekbeurt gehouden. In groep 7 worden de eisen aan het werkstuk weer iets hoger. Kies nu een onderwerp dat wat verder van jezelf af staat. Dus niet meer over jouw huisdier, jouw sport of het werk van je ouders. Kies iets interessants waarover je al eens wat meer gehoord hebt maar best ook nog meer van zou willen weten zoals je woonplaats, het leger, een diersoort, een persoon uit de geschiedenis, een natuurverschijnsel, een land, etcetera.



### **Voor wie maak en houd je de spreekbeurt, wat is de doelgroep?**

Jouw publiek bestaat uit jouw klasgenootjes en de juf of meester. De taal die je gebruikt moet begrijpelijk zijn, moeilijke woorden moet je dus vermijden of uitleggen. Leg vooral veel dingen uit die anders ingewikkeld blijven. Doe dat in jouw eigen woorden. Zoek moeilijke dingen daarom eerst uit met behulp van een woordenboek of encyclopedie. Het is ook aardig om iets met je toehoorders te doen. Vraag hen bijvoorbeeld aan het begin (kort) naar hun mening of aan het eind naar hun ervaring met betrekking tot jouw onderwerp. Of doe een klein onderzoekje, testje met hen. Het doel hiervan is je klasgenoten bij jouw onderwerp te betrekken.



### **Wat weet je zelf al van te voren?**

Wanneer je over het onderwerp al eens iets gehoord, gelezen of gezien hebt, kan dat ook goede informatie zijn. Zorg natuurlijk wel dat die informatie echt klopt. Schrijf hierover in de inleiding van jouw werkstuk. Dat mag best een beetje uitgebreid.

### **Wat weet je nog niet zo goed, wat zou je graag willen gaan uitzoeken?**

Nu wordt het werkstuk echt interessant voor jezelf. Wat zou je graag willen gaan uitzoeken, opzoeken, onderzoeken, te weten willen komen? Zet een aantal dingen op een rijtje. Het mogen best wat verschillende dingen zijn, zolang ze maar duidelijk iets met elkaar te maken hebben.

### **Welke bronnen zou je allemaal kunnen gaan gebruiken?**

Voor het krijgen van informatie heb je bronnen nodig. Dat zijn boeken, folders, tijdschriften, televisieprogramma's, mensen die je kunt interviewen, het internet, enzovoort. Maak bijvoorbeeld gebruik van de schoolbibliotheek en de gewone bieb. Soms moet je informatie ergens opvragen (bijvoorbeeld bij de bibliotheek of bij een toeristenbureau) of een afspraak met iemand maken. Probeer niet teveel informatie te verzamelen want dan zie je door de bomen het bos niet meer.



### **Hoe ga je teksten schrijven?**

Het overschrijven van teksten uit boeken of het kopiëren van teksten van het internet is natuurlijk aantrekkelijk en gemakkelijker dan zelf teksten maken. Toch willen we graag dat je de informatie van anderen vooral gebruikt om daarmee je eigen teksten te schrijven. Jouw klasgenoten zijn jouw doelgroep, dus moet je de teksten aanpassen of herschrijven zodat iedereen ze straks lezen en begrijpen kan. Eerst kan je de teksten gaan schrijven met pen en papier. Het is straks wel de bedoeling dat je werkstuk op de computer is uitgewerkt.



### **Letten op spelling, leestekens en zinsopbouw**

Het tekstverwerkingsprogramma van de computer heeft altijd een spelling- en grammaticacontrole. Gebruik deze voor de teksten die je typt. Wanneer je teksten klaar zijn, laat je eerst nog iemand anders (het beste is een volwassene) jouw teksten goed doorlezen. Hij of zij kan jou helpen bij de spelling van woorden, maar ook zien of jouw zinnen kloppen (heb je geen woordjes vergeten) en duidelijk te lezen zijn (geen moeilijke woorden of veel te lange zinnen). Gebruik dit om je teksten helemaal goed te krijgen.

### **Over tekeningen, plaatjes en foto's**

Zelf tekeningen maken bij jouw verhaal is heel goed! Kun je passende plaatjes vinden in boeken (scan ze) of op het internet? Probeer ze via de tekstverwerker in te voegen in plaats in je werkstuk te plakken! Als je niet weet hoe dat moet, leer het van iemand anders. Zelfgemaakte foto's zijn ook prima. Die kun je ook als plaatje invoegen of eerst scannen. Gebruik alleen plaatjes die iets uitleggen bij de tekst. Plaatjes als versiering moet je nu niet meer doen.



### **Hoe moet het werkstuk er uit gaan zien?**

1. Een **voorblad** met een mooie illustratie, de titel van het werkstuk en jouw naam.
2. een **inhoudsopgave**. Zodat goed te zien is welk hoofdstuk op welke pagina staat.
3. Een **inleiding** of **voorwoord** Vertel waarom je voor dit onderwerp hebt gekozen. Vertel wat je er allemaal al van denkt te weten en hoe je dat weet.
4. **Hoofdstukken**. Bedenk een goede opbouw van je informatie. Waarover wil je gaan schrijven? Kies uit de verzamelde informatie de juiste dingen. Sommige informatie past goed bij elkaar en kun je het beste in één hoofdstuk van je werkstuk zetten. Zet dan alle onderwerpen in een goede volgorde. Dat betekent dat je van een begin naar een eind toe werkt. Vraag aan iemand om met je mee te kijken naar de beste volgorde. Wanneer je over een onderwerp niet zoveel te vertellen hebt, moet je daar geen apart hoofdstuk van maken. Zet het dan bij een ander hoofdstuk. Het minimaal aantal hoofdstukken is **5**.
5. De **afsluiting**. Vertel hoe je het vond om je werkstuk te maken. Wat vond je moeilijk of leuk?
6. **Bronnen**. Het laatste blad is bedoeld om alle bronnen waaruit jij jouw informatie hebt verkregen op een rijtje te zetten. Dat kunnen boeken, internetsites, instanties en personen zijn.



### **Hoe ga je het aanpakken?**

Lees, luister of bekijk jouw onderwerp een paar keer aandachtig. Zet dan strepen onder de hoofdzaken. Probeer eens aan iemand na te vertellen wat je gelezen hebt. Wat snap je al wel en wat snap je nog niet? Maak een lijstje van zaken die je moet uitzoeken. Ga dat lijstje afwerken met behulp van mensen, boeken, internet. Probeer nu alle informatie weer samen te voegen tot één verhaal en vertel dat nog een keer aan iemand. Maak een lijstje aan met de hoofdzaken uit jouw verhaal. Probeer met dat lijstje in de hand het verhaal weer te vertellen. Aan je knuffel, tegen de spiegel en als aan iemand van je familie. Vraag hen of ze het verhaal goed snappen. De vragen die ze toch nog stellen, zoek je opnieuw uit en verwerk je weer in jouw verhaal.



### **Waar gaat het bij een spreekbeurt eigenlijk om?**

Vraag aan je familie **hoe** je het doet? Is je stem prettig, ben je goed te verstaan? Kijk je hen ook aan als je praat of kijk je (te) veel op je spiekbrieftje? Ben je erg zenuwachtig of kun je ook ontspannen en een grapje maken? Want bij een spreekbeurt gaat het voor vijftig procent ook daarom!

### **Op welke manier ga jij jouw spreekbeurt houden?**

Straks sta je voor de klas. Zenuwen horen daar gewoon bij, dat moet je accepteren. Je mag jouw papiertje met hoofdzaken gerust voor je houden, als je er maar niet vanaf gaat voorlezen. Dat gebeurt wel snel wanneer je jouw verhaal helemaal hebt uitgeschreven, daarom spreken we af dat je alleen je spiekbrieftje voor je hebt. Je hebt dan goed de tijd om de klas in te kijken. Praat rustig en met een duidelijke stem. Vergeet niet dat je af en toe adem moet halen! Neem ook daar de tijd voor. Probeer er plezier in te hebben. Je doet toch je best, dus wat kan er dan misgaan?



### **De beoordeling?**

De juf of meester beoordeelt jouw spreekbeurt. De klas mag meehelpen bij het commentaar geven. Wat ging er allemaal goed of heel goed? Wat was leuk en interessant? En zijn er ook nog tips voor een volgende spreekbeurt? Ook krijg je een cijfer voor de manier waarop je de informatie hebt gepresenteerd. Hoe deed je het voor de klas? Was je stem duidelijk, kon je de aandacht van de klas trekken, had je ook echt contact met de klas? Duurde het lang genoeg? Je spreekbeurt moet ongeveer tien minuten duren.



### **Een laatste tip:**

Je kan het digibord gebruiken om daar tijdens je spreekbeurt plaatjes op te laten zien. Hiervoor kan je een PowerPoint maken, dit hoeft niet. Als je wel een PowerPoint maakt is het verstandig daar alleen hoofdzaken in te zetten. Hele stukken tekst leiden alleen maar af.

Nog even in het kort wat er in je werkstuk moet staan:

- Het voorblad
- De inhoudsopgave
- De inleiding
- Minimaal 5 hoofdstukken
- De afsluiting
- Bronvermelding

**Veel plezier bij het voorbereiden van je spreekbeurt!**